



PEMERINTAH KABUPATEN KATINGAN
DINAS PERHUBUNGAN DAN PERIKANAN

Jl. MT. Haryono KM. 4,5 Kereng Humbang Kasongan Kabupaten Katingan Provinsi Kalimantan Tengah
Tlp./HP : 0811-5236-100, E-mail : dishubkankab.katingan@gmail.com

URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

a. KONSULTAN PENGAWAS

Konsultan Pengawas Teknis bertanggung jawab secara Profesional atas hasil pengawasan yang dilakukan sesuai ketentuan dan kode tata laku profesi yang berlaku. Secara umum sasaran Konsultan Perencana Teknis adalah minimal sebagai berikut :

1. Hasil Karya pengawasan yang dihasilkan harus memenuhi persyaratan standar yang berlaku.
2. Hasil karya pengawasan yang dihasilkan harus telah mengakomodasi batasan-batasan yang telah diberikan oleh Kegiatan, termasuk melalui KAK ini, seperti dari segi pembiayaan, waktu penyelesaian pekerjaan dan mutu yang akan diwujudkan.
3. Hasil karya pengawasan yang dihasilkan harus telah memenuhi peraturan, standar dan pedoman teknis yang berlaku

b. RUANG LINGKUP

Lingkup kegiatan ini adalah Belanja Jasa Konsultan Pengawas dengan uraian singkat sebagai berikut :

1. Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor – Renovasi Ruang Kerja (Pekerjaan Renovasi Ruang Kerja Kepala Dinas)
2. Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor – Gedung BBI (Pekerjaan Renovasi Atap Gedung Balai Benih Ikan)
3. Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor – Gedung Raiser (Pekerjaan Renovasi Atap Gedung Raiser)
4. Belanja Modal Bangunan Gudang – Gudang Kantor (Pekerjaan Pembangunan Gudang Kantor)
5. Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya – Penataan Halaman Kantor (Pekerjaan Pembangunan Gazebo Kantor)
6. Belanja Modal Bangunan Parkir – Tempat Parkir (Pekerjaan Pembangunan Parkir Kantor)
7. Belanja Modal Pagar – Pagar Kantor (Pekerjaan Pembangunan Pagar Kantor)
8. Belanja Modal Jalan Desa – Jalan Kantor (Pekerjaan Semenisasi Jalan Kantor)

c. ANGKA WAKTU PELAKSANAAN

Jangka waktu pelaksanaan perencanaan kegiatan ini diperkirakan 120 (Seratus Dua Puluh) hari kalender.

d. KELUARAN

Keluaran yang dihasilkan dari pelaksanaan pekerjaan ini berupa :

1. Laporan Bulanan 7 Exsampler adalah laporan yang berisikan laporan mingguan mengenai kemajuan Pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Penataan Lingkungan Kantor yang sudah direncanakan dari hasil pengukuran lapangan berupa denah, potongan-potongan atau detail sesuai dengan konstruksi yang di inginkan.
2. Back Up Data dan Dokumentasi 7 Exsampler, Perhitungan Volume yang terpasang dan Foto-foto pekerjaan dilapangan